

Algemene voorwaarden van JKboekhouding V.O.F., zaakdoende te Hilversum.

I. ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
- b. Opdrachtnemer: JKboekhouding V.O.F. en haar vennoten.
- c. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven of die door opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht dan wel behoren te worden verricht, daaronder begrepen, maar daartoe niet beperkt: het adviseren ten aanzien van vraagstukken van boekhoudkundige aard, het verzorgen van fiscale aangiften, het behandelen van het verzoek-, bezwaar- en beroepschriften in fiscale aangelegenheden, het optreden als gemachtigde in fiscale procedures, al het voorgaande in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden als vermeld in de opdrachtbevestiging.
- d. Bescheiden: alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

II. TOEPASSELIJKHEID

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en werkzaamheden welke door opdrachtnemer worden uitgevoerd. Afwijking van deze voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
- b. Aan de algemene voorwaarden van de opdrachtgever komt voor de met opdrachtnemer aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van opdrachtnemer.
- c. De opdrachtgever met wie eenmaal op de onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend akkoord te zijn gegaan met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.

III. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- a. De overeenkomst komt eerst tot stand en vangt eerst aan op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend of bij bevestiging van per email verstuurd voorstel van opdrachtnemer.
- b. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
- c. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

IV. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

- a. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden die opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van de opdrachtnemer te stellen.
- b. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
- c. Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de door hem ter beschikking gestelde bescheiden aan hem geretourneerd.

V. UITVOERING OPDRACHT

- a. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
- b. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden door niet tot zijn onderneming behorende derden en/of deskundigen te laten verrichten nadat de noodzaak c.q. wenselijkheid daarvan in overleg met de opdrachtgever is vastgesteld.
- c. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden en/of deskundigen worden verricht.
- d. Indien tijdens de opdracht ten behoeve van het beroep of bedrijf van opdrachtgever werkzaamheden zijn verricht die niet vallen onder de werkzaamheden als overeengekomen in de opdrachtbevestiging, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden in incidentele opdracht van opdrachtgever zijn verricht. Deze aantekeningen dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van opdrachtgever en opdrachtnemer.

VI. AANLEVERING, LEVERTIJD EN LEVERING

- a. Behoudens nadere overeenkomst(en) tussen opdrachtgever en opdrachtnemer geschiedt de aanlevering der benodigde stukken, boeken, bescheiden, administratieve en/of andere gegevens e.d. door of namens opdrachtgever aan opdrachtnemer, evenals de levering door opdrachtnemer aan opdrachtgever, op door opdrachtnemer te bepalen wijze en in een door opdrachtnemer te bepalen vorm en aantal.
- b. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft bij nakoming van het in sub a. genoemde, ongeacht de reden hiervan, is de opdrachtnemer bevoegd zijn werkzaamheden op te schorten. Eventueel hieruit voortvloeiende schade, in welke vorm en omvang dan ook, kan niet leiden tot aansprakelijkheid van de opdrachtnemer.

VII. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT

- a. Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen tot openbaarmaking van bepaalde gegevens die de wet hem oplegt, verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle

informatie van vertrouwelijke aard die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan gekregen resultaten.

- b. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schending van de geheimhouding door de personen in zijn dienst, indien de opdrachtnemer aannemelijk kan maken dat deze schending niet door hem verhinderd had kunnen worden
- c. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

VIII. INTELLECTUELE EIGENDOM

- a. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot geestesproducten die hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
- b. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- c. Het is opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer.

IX. OVERMACHT

- a. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen, maar daartoe niet beperkt, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, staking, diefstal, overheidsmaatregelen, brand, computerdefecten, epidemieën, verlies van de gegevens, oorlog, waterschade en alle overige omstandigheden welke nakoming van de overeenkomst al dan niet tijdelijk verhinderen, zal opdrachtgever opdrachtnemer hiervan op de hoogte stellen en worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen, dan wel heeft opdrachtnemer te zijner keuze het recht om ofwel de overeenkomst te ontbinden middels een aangetekende brief, ofwel bij de levertijd de duur van de overmacht te tellen.
- b. Opdrachtgever heeft, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet en langer dan een maand voortduurt, het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen. Deze opzegging dient middels aangetekende brief te geschieden en dient voor beëindiging van de overmacht door opdrachtnemer te worden ontvangen. Ontbinding ontslaat opdrachtgever niet van de op hem rustende verplichting tot betaling van het op dat moment aan opdrachtnemer verschuldigde honorarium. De kosten welke vallen tussen de datum van laatste declaratie en de datum van ontbinding komen voor rekening van

opdrachtgever. Opdrachtgever kan bij ontbinding geen aanspraak maken op schadevergoeding.

X. HONORARIUM

- a. Indien partijen niet schriftelijk anders zijn overeengekomen, wordt het honorarium van de opdrachtnemer vastgesteld aan de hand van een uurtarief. Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht. Het honorarium wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd zoals overeengekomen in de dienstverleningsovereenkomst.
- b. Het honorarium van opdrachtnemer wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting per kwartaal of voor of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.
- c. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen tarieven ingaande 1 januari van ieder kalenderjaar – zo nodig achteraf – te indexeren overeenkomstig de door het centraal bureau voor de statistiek (CBS) gepubliceerde maand consumentenprijsindexcijfer (CPI), reeks alle huishoudens. Hierbij wordt de reeks 2022 =100 gehanteerd, tenzij opdrachtnemer voor een recentere reeks kiest. Opdrachtnemer heeft het recht om in het kader van de indexering een lager indexeringsbedrag toe te passen dan het indexeringsbedrag dat correspondeert met de uitkomst van voormelde formule.
- d. In plaats van de indexering van het vorige lid heeft opdrachtnemer het recht op een hogere prijsverhoging aan de opdrachtgever in rekening te brengen als gevolg van branche gerelateerde kostenstijgingen, per 1 januari of per andere datum.

XI. BETALING

- a. Behoudens anders overeengekomen in de opdrachtbevestiging dient betaling door opdrachtgever van het factuurbedrag dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
- b. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke handelsrente ex artikel 6.119a BW in rekening te brengen tot de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten die opdrachtnemer heeft.
- c. Alle kosten ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag.
- d. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

- e. Blijft naar aanleiding van een verzoek een voorschot te betalen of zekerheid te stellen een deugdelijke reactie op dit verzoek uit, dan zal opdrachtnemer gerechtigd zijn schriftelijk per aangetekende brief of brief met ontvangstbevestiging met ingang van tweemaal vierentwintig uur na de datum van verzending, de overeenkomst te ontbinden, één en ander onverminderd het recht van opdrachtnemer op betaling van het reeds geleverde.
- f. Betalingen van de opdrachtgever zullen steeds en uitsluitend geacht worden in mindering te strekken op de opdrachtnemer openstaande bedragen en wel op de navolgende wijze. Allereerst zal iedere betaling in mindering strekken op door opdrachtgever verschuldigde incassokosten en rente, vervolgens zullen betalingen in mindering strekken op de oudste openstaande declaraties van opdrachtnemer.

XII. RETENTIERECHT

- a. Opdrachtgever en opdrachtnemer komen uitdrukkelijk overeen dat opdrachtnemer bevoegd is afgifte van zaken op te schorten totdat opdrachtgever aan zijn verplichting tot vergoeding van openstaande declaraties, daaronder begrepen daarover verschuldigde rente en kosten, alsmede aan zijn verplichting tot vergoeding van schade aan opdrachtnemer in het kader van de betrokken rechtsverhouding geleden heeft voldaan, dan wel daarvoor een in het bancaire verkeer genoegzaam geachte zekerheid, bijvoorbeeld een onherroepelijke bankgarantie heeft gesteld.
- b. Onder de zaken genoemd in sub a. worden in ieder geval begrepen boeken, bescheiden, stukken, administratieve gegevens en andere gegevens(dragers) welke tot stand zijn gebracht ten aanzien van het uitvoeren van de opdracht.

XIII. AANSPRAKELIJKHEID

- a. Opdrachtnemer is tegenover opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade die deze zelf lijdt als rechtstreeks gevolg van tekortkomingen van opdrachtnemer of van personen in zijn dienst die bij de vervulling van de opdracht zijn begaan, indien en voor zover deze tekortkomingen onder normale omstandigheden bij normale vakkennis en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van vak uitoefening vermeden hadden kunnen worden, één en ander behoudens de hierna omschreven nadere beperkingen.
- b. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.
- c. In geen geval is sprake van een tekortkoming van opdrachtnemer, indien en zolang opdrachtgever jegens opdrachtnemer in verzuim is, en opdrachtgever aan opdrachtnemer niet tijdig, volledig en op de juiste wijze alle gegevens, inlichtingen en bescheiden verstrekt welke benodigd zijn voor uitvoering van de opdracht.
- d. In geval van een tekortkoming zal opdrachtgever opdrachtnemer in de gelegenheid stellen de tekortkoming om niet te herstellen.

- e. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer vervalt uiterlijk 60 maanden (5 jaar) nadat de fiscale aangiftes van het desbetreffende boekjaar zijn ingediend, te vermeerderen met de termijn waarvoor uitstel is verleend.
- f. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer vervalt indien de opdrachtgever bij een eventuele belastingcontrole over het betreffende tijdvak de opdrachtnemer niet in de gelegenheid heeft gesteld hierbij aanwezig te zijn, voorts in het geval de opdrachtgever de opdrachtnemer niet in de gelegenheid heeft gesteld de betreffende tekortkoming te herstellen en in het geval verdere werkzaamheden naar aanleiding van c.q. in verband met die tekortkoming hebben plaatsgevonden zonder dat de opdrachtgever de opdrachtnemer daarbij betrokken heeft.
- g. Opdrachtgever dient de in dit artikel genoemde tekortkomingen te melden binnen 1 maand, nadat hij/zij hiervan op de hoogte is gekomen, dan wel redelijkerwijs had moeten zijn, bij gebreke waarvan iedere aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is uitgesloten.
- h. Voor zover opdrachtnemer aansprakelijk is, is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot vergoeding van het op de opdracht betrekking hebbende in het kalenderjaar van de opdracht aan opdrachtgever gefactureerde bedrag dat daadwerkelijk door opdrachtgever is betaald. Ter verdere beperking van aansprakelijkheid aanvaardt opdrachtgever, dat voor vergoeding slechts in aanmerking komt schade waarvoor opdrachtnemer is verzekerd en tot het bedrag dat de (beroepsaansprakelijkheids)verzekeraar van de opdrachtnemer daadwerkelijk uitkeert.
- i. Ongeacht hetgeen in voorgaande leden is vermeld komt voor vergoeding nimmer in aanmerking door opdrachtgever of derden geleden indirecte schade waaronder maar niet beperkt tot gevolgschade, vertragingsschade, winstderving, gederfde omzet, gemiste besparing, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie en/of bedrijfsstoring, tenzij opdrachtgever opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer bewijst, in welk geval opdrachtnemer echter nooit tot meer gehouden zal zijn dan vergoeding van de directe schade van opdrachtgever.

XIV. OPZEGGING

- a. Opdrachtgever kan de overeenkomst te allen tijde opzeggen. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door opdrachtnemer opgegeven uren voor werkzaamheden die ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht, dan wel het abonnementsgeld tot datum beëindiging.
- b. Opzegging dient schriftelijk of per e-mail aan de wederpartij te worden meegedeeld. Opzegging geschiedt tegen het einde van een maand, waarbij een opzegtermijn wordt gehanteerd van tenminste één maand.
- c. Opdrachtnemer kan, onverminderd de in deze voorwaarden genoemde algemene opschortings- of ontbindingsbevoegdheden, de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen per e-mail of aangetekend schrijven indien:
 - i. Opdrachtgever enige verplichting uit de door partijen gesloten overeenkomst niet tijdig, niet, onvolledig of onvoldoende nakomt;

- ii. Opdrachtgever faillissement dan wel surséance heeft aangevraagd (door een derde);
 - iii. Onder opdrachtgever beslag in welke vorm dan ook is gelegd;
 - iv. Opdrachtgever zijn onderneming geheel of gedeeltelijk liquideert dan wel stillegt dan wel overdraagt;
 - v. Opdrachtgever niet tijdig de door hem verschuldigde declaraties voldoet.
- d. In plaats van opzeggen kan opdrachtnemer er in de gevallen als hiervoor onder sub c i t/m v. ook voor kiezen om:
- vooruitbetaling, dan wel zekerheidsstelling van opdrachtgever te vragen - voor alle bestaande dan wel in de toekomst af te sluiten overeenkomsten alvorens opdrachtnemer met de levering van zijn (verdere) werkzaamheden aanvangt;
 - levering van zijn diensten op te schorten;
 - de desbetreffende overeenkomst geheel of voor zover niet uitgevoerd gedeeltelijk ontbonden te achten, door verzending aan opdrachtgever van een schriftelijke kennisgeving, zonder dat de rechterlijke tussenkomst noodzakelijk is, één en ander onverminderd de aan opdrachtnemer toekomende rechten tot schadevergoeding wegens ontbinding;
- e. Indien opdrachtnemer gebruikmaakt van haar rechten als genoemd in sub c en sub d van dit artikel, is opdrachtnemer jegens opdrachtgever nimmer aansprakelijk voor de daaruit eventueel ontstane schade, zowel direct als indirect.

XV. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

- a. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- b. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer zijn woonplaats heeft., tenzij het geschillen betreft die geen betrekking hebben op het bedrijf of beroep van opdrachtgever.

XVI. OVERIG

- a. Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende opdracht/overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende opdracht/overeenkomst.
- b. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de onderliggende opdracht/overeenkomst niet geldig mocht zijn om een reden als bedoeld in het vorige lid, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling -vooreerst- automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmee of waarin zij wel geldig is.

- c. Onverminderd het bepaalde in sub b. kunnen partijen desgewenst in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.

Versie april 2022.
